

Algemene voorwaarden MKB Crisismanagers

Deze algemene voorwaarden hebben betrekking op de werkzaamheden van MKB Crisismanagers. Kantoorhoudende in Olivier van Noortstraat 64, 1363 LS Almere en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Almere onder nummer KVK 91126703.

STELLINA hierna te noemen / MKB Crisismanagers

Artikel 1:

Definities In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

- MKB Crisismanagers: de gebruiker van de algemene voorwaarden.
- Opdrachtgever: de wederpartij van MKB Crisismanagers
- Overeenkomst: de overeenkomst tot uitvoering van administratieve werkzaamheden in de ruimste zin van het woord.

Artikel 2: Algemeen

1. Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen MKB Crisismanagers en een opdrachtgever, respectievelijk hun rechtsopvolgers, waarop MKB Crisismanagers deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met MKB Crisismanagers, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.
3. Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
4. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
5. Indien een of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. MKB Crisismanagers en opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij indien en voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.
6. MKB Crisismanagers behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Een voorgenomen wijziging wordt bekend gemaakt op de website van MKB Crisismanagers Wijzigingen treden in werking dertig (30) dagen na bekendmaking.

Artikel 3: Aanbiedingen en offertes

1. Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod een termijn voor aanvaarding is genoemd.
2. De door MKB Crisismanagers gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. MKB Crisismanagers is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 30 dagen worden bevestigd, tenzij anders aangegeven.
3. Offertes van MKB Crisismanagers zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in, dat hij naar beste weten daarbij alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van de opdracht heeft verstrekt. MKB Crisismanagers zal de door hem te verrichten interim-management en adviesopdrachten naar beste inzicht en vermogen, en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Deze verplichting heeft het karakter van een inspanningsverplichting, omdat het bereiken van het beoogde resultaat niet kan worden gegarandeerd.
4. De prijzen in de genoemde aanbiedingen en offertes zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder reis en verblijfkosten en andere opdracht gebonden kosten, tenzij anders aangegeven.
5. Indien de aanvaarding (op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod is MKB Crisismanagers daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij MKB Crisismanagers anders aangeeft.
6. Een samengestelde prijsopgave verplicht MKB Crisismanagers niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
7. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

Artikel 4: Uitvoering van de overeenkomst

1. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, kan MKB Crisismanagers bepaalde werkzaamheden laten verrichten door derden, echter uitsluitend in overleg met de opdrachtgever.
2. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat medewerkers van de eigen organisatie van de opdrachtgever in voldoende mate beschikbaar zijn.
3. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan MKB Crisismanagers aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan MKB Crisismanagers worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan MKB Crisismanagers zijn verstrekt, heeft MKB Crisismanagers het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en / of de uit de

vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen. Ook indien er geen volledige crediteurenlijst aangeleverd word binnen 7 dagen en herhaaldelijk om gevraagd is zullen wij de werkzaamheden stoppen. Uiteraard als u deze toch wilt aanleveren na de gestelde twee weken, dient u opnieuw het volledige bedrag te betalen.

4. MKB Crisismanagers is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat MKB Crisismanagers is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

5. Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan MKB Crisismanagers de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten tot dat de opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

6. Als MKB Crisismanagers daarom verzoekt, verschaft de opdrachtgever op zijn locatie MKB Crisismanagers kosteloos een eigen werkruimte met telefoonaansluiting en, desgewenst, een internetaansluiting.

7. Opdrachtgever vrijwaart MKB Crisismanagers voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en welke aan opdrachtgever toerekenbaar is.

Artikel 5: Wijziging van de overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.

2. De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed, indien de partijen tussentijds overeenkomen, de aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en/of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen.

3. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. MKB Crisismanagers zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

4. Indien de wijziging van of aanvulling op de overeenkomst financiële en / of kwalitatieve consequenties zal hebben, zal MKB Crisismanagers de opdrachtgever hierover tevoren inlichten.

5. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal MKB Crisismanagers daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

6. In afwijking van lid 3 zal MKB Crisismanagers geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan MKB Crisismanagers kunnen worden toegerekend.

Artikel 6: Aanleververplichting crediteurenlijst en beëindigingsvoorwaarden

De klant is verplicht om binnen **7 dagen na het versturen van de crediteurenlijst** een volledige en correcte crediteurenlijst (in Excel-formaat) aan te leveren.

1. Indien de klant nalaat de gevraagde informatie tijdig of volledig aan te leveren, behouden wij ons het recht voor om de samenwerking **eenzijdig te beëindigen**.
2. In geval van beëindiging op basis van verzuim worden administratie- en verwerkingskosten van **€200,00** in rekening gebracht.
3. Indien de geleverde gegevens onvolledig of onbruikbaar zijn, wordt aanvullend **€150,00** in rekening gebracht.
4. Een eventuele **nieuwe aanvraag** tot samenwerking kan pas in behandeling worden genomen nadat de openstaande bedragen volledig zijn voldaan. Voor een hernieuwde aanvraag wordt een **nieuwe factuur opgesteld**, die vooraf betaald dient te worden.

.

Artikel 7: Personeel

1. MKB Crisismanagers kan in overleg met de opdrachtgever de betrokken adviseur vervangen, indien beide menen dat dit voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is. De wijziging mag de kwaliteit van de te verrichten werkzaamheden niet verminderen, noch de continuïteit van de opdracht ongunstig beïnvloeden.

2. Geen van de partijen mag tijdens de uitvoering van de opdracht personeel van de wederpartij in dienst nemen of met dit personeel over indiensttreding onderhandelen, anders dan na overleg met de wederpartij.

Artikel 8: Tussentijdse beëindiging

1. Partijen kunnen de overeenkomst voortijdig eenzijdig beëindigen, indien een van hen van mening is dat de opdrachtuitvoering niet meer kan plaatshebben conform de bevestigde offerte en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties. Dit dient gemotiveerd en schriftelijk aan de wederpartij te worden bekendgemaakt.

2. Indien tot voortijdige beëindiging is overgegaan door de opdrachtgever, heeft MKB Crisismanagers vanwege het ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies recht op het aanbetaalde bedrage en of afgesproken bedrag wat is betaald aan MKB Crisismanagers.

3. MKB Crisismanagers mag van haar bevoegdheid tot voortijdige beëindiging slechts gebruik maken als ten gevolge van feiten en omstandigheden die zich aan haar invloed onttrekken of haar niet zijn toe te rekenen, voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet kan worden gevergd. MKB Crisismanagers behoudt daarbij aanspraak op betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden, waarbij aan de opdrachtgever onder voorbehoud de voorlopige resultaten van het tot dan toe verrichte werk ter beschikking zullen worden gesteld. Voor zover dit extra kosten met zich meebrengt, worden deze in rekening gebracht.

4. Ingeval een van beide partijen in staat van faillissement geraakt, surseance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de andere partij het recht de opdracht zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, een en ander onder voorbehoud van rechten.

Artikel 9: Honorarium

1. Partijen komen in de overeenkomst overeen of MKB Crisismanagers haar werkzaamheden uitvoert op basis van een vast honorarium dan wel op basis van de werkelijk bestede uren op basis van de gebruikelijke uurtarieven van MKB Crisismanagers. Per uur is dit 175,00 euro. Of zij komen één totaal bedrag overeen, waarin de werkzaamheden afgehandeld worden.

2. Het honorarium en of vast bedrag wat overeengekomen is, en eventuele kostenramingen zijn exclusief BTW.

3. Indien MKB Crisismanagers met de opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is MKB Crisismanagers niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of tarief. Indien MKB Crisismanagers kan aantonen dat tussen het moment van aanbidding en levering, bijv. lonen of prijzen aanmerkelijk zijn gewijzigd, is zij gerechtigd prijsstijgingen door te berekenen. Bovendien mag MKB Crisismanagers het honorarium verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan MKB Crisismanagers, dat in redelijkheid niet van MKB Crisismanagers mag worden verwacht de overeengekomen werkzaamheden te verrichten tegen het oorspronkelijk overeengekomen honorarium.

4. MKB Crisismanagers zal de opdrachtgever het voornemen tot verhoging van het honorarium of tarief schriftelijk kenbaar maken. MKB Crisismanagers zal daarbij de omvang van de verhoging en de datum waarop deze zal ingaan, vermelden.

5. Indien opdrachtgever de door MKB Crisismanagers kenbaar gemaakte verhoging van het honorarium of tarief niet wenst te aanvaarden, is opdrachtgever gerechtigd binnen zeven werkdagen na de bedoelde kennisgeving de overeenkomst schriftelijk op te zeggen, dan wel de opdracht te annuleren tegen de in de kennisgeving van MKB Crisismanagers genoemde datum waarop de prijs of tariefsaanpassing in werking zou treden.

6. Wanneer opdrachtgever tenminste 24 uur van tevoren een gemaakte en bevestigde afspraak afgezegd worden er geen kosten doorbelast. Bij afspraken die niet worden nagekomen of langer dan 24 uur van tevoren worden geannuleerd is MKB Crisismanagers gemachtigd om 50% van het honorarium a 150,00 euro per uur door te belasten aan opdrachtgever.

7. MKB Crisismanagers brengt een bedrag van € 200,- (excl. btw) in rekening bij het einde van de overeenkomst c.q. de voltooiing van de opdracht voor de afsluiting van het dossier van opdrachtgever.

Artikel 10: Betaling

1. Betaling dient te geschieden binnen 3 dagen na factuurdatum, op een door MKB Crisismanagers aan te geven wijze in de valuta waarin is gedeclareerd. Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.

2. Indien opdrachtgever niet binnen de termijn van 3 dagen tot betaling over is gegaan, is opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is alsdan de wettelijke (handels)rente verschuldigd. De rente over het opeisbaar bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledige bedrag.

3. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de opdrachtgever zijn de vorderingen van MKB Crisismanagers op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

4. MKB Crisismanagers heeft het recht de door opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opgevallende rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. MKB Crisismanagers kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien de opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening aanwijst. MKB Crisismanagers kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opgevallende en lopende rente alsmede de kosten worden voldaan.

5. Indien de opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van opdrachtgever. In ieder geval is opdrachtgever in het geval van een geldvordering buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd. De verschuldigde incassokosten worden berekend overeenkomstig het Besluit Vergoeding voor Buitengerechtelijke incassokosten en zullen bedragen: a. 15% van het bedrag van de hoofdsom van de vordering over de eerste € 2.500,- van de vordering; b. 10% van het bedrag van de hoofdsom van de vordering over de volgende € 2.500,- van de vordering; c. 5% van het bedrag van de hoofdsom van de vordering over de volgende € 5.000,- van de vordering;

d. 1% van het bedrag van de hoofdsom van de vordering over de volgende € 190.000,- van de vordering; e. 0,5% over het meerdere van de hoofdsom met een maximum van € 6.775,-.

6. De in het voorgaande lid bedoelde vergoeding bedraagt tenminste € 40,-. De eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op opdrachtgever worden verhaald.

7. Indien MKB Crisismanagers hogere kosten heeft gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.

Artikel 11: Prestatievergoeding

1. Vergoeding

Als crisismanager ontvangt MKB Crisismanagers een vaste vergoeding van 5% van de bruto omzet van het gehele jaar gedurende een periode van 24 maanden, te berekenen nadat alle werkzaamheden volledig zijn uitgevoerd en alle facturen door de opdrachtgever zijn voldaan.

2. Berekening van de vergoeding

De vergoeding bedraagt vast 5% van de bruto omzet van het bedrijf per jaar. De bruto omzet wordt gedefinieerd als de totale omzet van het bedrijf van het gehele jaar, vóór aftrek van belastingen, kortingen en andere kosten. De vergoeding is onafhankelijk van behaalde resultaten en wordt jaarlijks door de opdrachtgever zelf berekend.

3. Betalingsvoorwaarden

De vergoeding van 5% wordt jaarlijks betaald op basis van de bruto omzet van het gehele jaar. Betaling dient te geschieden **binnen 14 dagen** na ontvangst van de factuur, zonder dat goedkeuring of verificatie van de resultaten door de opdrachtgever vereist is.

4. Duur van de vergoeding

Deze vergoeding is van toepassing voor de duur van 24 maanden. Indien de termijn wordt verlengd of de overeenkomst wordt voortgezet, zullen de voorwaarden voor de prestatievergoeding opnieuw worden besproken en vastgelegd.

5. Verplichting van opgave van omzet

De opdrachtgever is verplicht uiterlijk 15e van de maand december van ieder jaar schriftelijk of digitaal de bruto omzet van het betreffende jaar aan MKB Crisismanagers door te geven, zodat MKB Crisismanagers de juiste factuur kan opmaken. Indien MKB Crisismanagers redelijkerwijs wantrouwt dat de opgegeven bruto omzet onjuist is, is MKB Crisismanagers gerechtigd om de boekhouding van de opdrachtgever of de door de opdrachtgever ingeschakelde boekhouder te raadplegen om de bruto omzet te verifiëren.

Artikel 12. Onderzoek, reclames

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan MKB Crisismanagers.
2. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat MKB Crisismanagers in staat is adequaat te reageren.
3. Indien een klacht gegrond is, zal MKB Crisismanagers de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
4. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal MKB Crisismanagers slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 12.

Artikel 13: Aansprakelijkheid

1. Indien MKB Crisismanagers aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.
2. MKB Crisismanagers is slechts aansprakelijk voor directe schade als gevolg van tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen door MKB Crisismanagers van zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop bij de uitvoering in het kader van de opdrachten mag worden vertrouwd. De aansprakelijkheid van MKB Crisismanagers is altijd beperkt tot het bedrag van het eerste honorarium dat MKB Crisismanagers voor haar werkzaamheden in het kader van de opdracht heeft ontvangen. Wij zijn niet aansprakelijk voor het niet nakomen van afgesproken afspraken met crediteuren.
3. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan: • de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden; • de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van MKB Crisismanagers aan de overeenkomst te laten beantwoorden, tenzij deze niet aan MKB Crisismanagers toegerekend kunnen worden; • redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden. Wij zijn niet aansprakelijk voor uw openstaande bedragen jegens uw crediteuren.
4. MKB Crisismanagers is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

5. De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid voor directe schade gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van MKB Crisismanagers of haar ondergeschikten.

Artikel 14: Vrijwaringen

1. De opdrachtgever vrijwaart MKB Crisismanagers voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de overeenkomst worden gebruikt.
2. Indien opdrachtgever aan MKB Crisismanagers informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert opdrachtgever dat daardoor geen inbreuk op eigendom of auteursrechten van derden wordt gemaakt, alsmede dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten.

Artikel 15: Overmacht

1. Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop MKB Crisismanagers geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor MKB Crisismanagers niet in staat is de verplichtingen na te komen.
3. MKB Crisismanagers heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat MKB Crisismanagers haar verplichtingen had moeten nakomen.
4. Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
5. Voor zover MKB Crisismanagers ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk haar verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is MKB Crisismanagers gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 16: Geheimhouding

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, MKB Crisismanagers gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en MKB Crisismanagers zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is MKB Crisismanagers niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

Artikel 17: Intellectuele eigendom

1. Onverminderd het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde behoudt MKB Crisismanagers zich de rechten en bevoegdheden voor die MKB Crisismanagers toekomen op grond van de Auteurswet.
2. Alle door MKB Crisismanagers verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, overeenkomsten, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van MKB Crisismanagers worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit. De opdrachtgever heeft uiteraard het recht stukken te vermenigvuldigen voor gebruik in zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opdracht.
3. MKB Crisismanagers behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 18: Geschillen

1. De rechter in de vestigingsplaats van MKB Crisismanagers is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de kantonrechter bevoegd is. Niettemin heeft MKB Crisismanagers het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.
2. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

Artikel 19: Toepasselijk recht Op elke overeenkomst tussen MKB Crisismanagers en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.